

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Адамовский сельскохозяйственный техникум-филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Оренбургский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель учебно-методической
комиссии филиала

В.А.Слободяник
« 29 » августа 2014 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 Иностранный язык

*Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт
(по отраслям)*

Форма обучения: очная

Адамовка 2014 г.

Эксперты

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Юрченкова Л.В., - Зав.методическим кабинетом АСХТ филиала ФГБОУ ВПО «Оренбургский ГАУ»

Содержательная экспертиза: Мащинова Н.Ф., преподаватель «Иностранного языка» АСХТ филиала ФГБОУ ВПО «Оренбургский ГАУ»

АСХТ

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии структурного подразделения СПО, номер страницы с изменением

БЫЛО

СТАЛО

Основание: решение заседания ПЦК от «_____» _____ 20__ г.

Протокол № _____

Председатель _____ Седова О.Н

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	12

АУСХТ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования № 456 от 7 мая 2014 года (утвержденный Министерством юстиции Российской Федерации 9 декабря 2009 года, регистрационный № 15461) по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в АСХТ – филиале ФГБОУ ВПО ОГАУ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)** разработанной в соответствии с ФГОС+3 СПО.

Данная программа рассчитана на обучение в среднем специальном учебном заведении, где продолжается изучение того иностранного языка, который студент изучал в средней общеобразовательной школе.

Содержит профессионально-ориентированный иноязычный материал общекультурной, повседневно-бытовой, правовой и экономической тематики, необходимой для формирования иноязычной компетенции во всех видах речевой деятельности в области данной специальности.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык входит в цикл *общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин*.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение деятельности и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Учебная дисциплина учитывает междисциплинарные связи с другими дисциплинами.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих **целей**:

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по повседневной и профессиональной тематике;
- формирование и закрепление навыков общения на иностранном языке с применением профессиональной лексики и правил речевого этикета;

- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода бытовых и профессиональных текстов, деловых писем;
- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен

Уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) английские тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.

Знать:

- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц);
- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английских текстов профессиональной направленности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося	56
- обязательная аудиторная учебная нагрузка:	48
- самостоятельная работа обучающегося:	8
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в восьмом семестре	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов всего	Семестр 7	Семестр 8
Максимальная учебная нагрузка (всего).	56	32	24
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48	28	20
в том числе:			
Аудиторные занятия (лекции)	не предусмотрено		
лабораторные занятия	не предусмотрено		
практические занятия (семинарские)	48	28	20
курсовая работа (проект)	не предусмотрено		
самостоятельная работа студента (всего)	8	4	4
в том числе:			
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено		
- проработка и повторение грамматического материала (решение упражнений по образцу)	2 1	1 0	1 1
- информативное чтение текстов (со словарем).	2	1	1
- пополнение лексического запаса.	2 1	1 1	1 0
- сообщения, доклады, рефераты. -технический перевод			

Итоговая аттестация в форме			тестирование
-----------------------------	--	--	--------------

АССХТ

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые умения, знания	Уровень освоения
Раздел I	Вводно-коррективный курс Страны изучаемого языка	20		
Тема 1.1	Канада	6	OK5	3
	<i>Практические занятия (географическое положение, история, индустрия, с/х, политическая система страны)</i>			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - информативное чтение текста « Известные люди Канады» - пополнение лексического запаса. - рефераты, сообщения, доклады	0.5 0.5 1		
Тема 2.1	Австралия	4	OK5	3
	<i>Практические занятия (географическое положение, история, индустрия, с/х, политическая система страны)</i>			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - информативное чтение текстов - Животный и растительный мир Австралии - пополнение лексического запаса. - рефераты, сообщения, доклады	1 1 1		

Тема 3.1	Новая Зеландия	4	OK5	3
	<i>Практические занятия (географическое положение, история, промышленность, с/х, политическая система страны)</i>			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся - пополнение лексического запаса. - рефераты, сообщения, доклады</i>	0.5		
Раздел II	Деловой английский	10	OK6	2.3
Тема 1.2 Тема 2.2 Тема 3.3	<i>Практические занятия Фразы для делового общения Формы инфинитива. Герундий.</i>			
	<i>Самостоятельная работа обучающихся - пополнение лексического запаса</i>			
Раздел III	Экономический английский	14	OK2.5	2
Тема 4.3 Тема 5.3	<i>Практические занятия Работа бухгалтера Кредит. Типы кредитов. Партнёрство Бухгалтерский учёт. Рубежный контроль (словарный диктант) Компьютеры в образовании</i>			

	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> - <i>информативное чтение текстов « Проблемы молодёжи».</i> - <i>пополнение лексического запаса.</i>	0.5 0.5		
Раздел IV	Деловая корреспонденция	4		
Тема 1.4	Профессиональная коммуникация		Ок1	2
	Практические занятия <i>Повелительное наклонение</i>			
	Самостоятельная работа обучающихся - пополнение лексического запаса.	2		
Формы контроля	в восьмом семестре в форме тестирования			

3. Условия реализации учебной дисциплины

1.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета « Иностранный язык»:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методического комплекса по дисциплине «Английский язык», раздаточный материал в виде тематических текстов, грамматического материала, тестов

2.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература(ОЛ):

1. Агабекян И.П. Английский язык: - Учебное пособие СПО – Ростов н/Дону: «Феникс», 2012.- 320 с.
2. Шевелева С.А. Деловой английский: Учебник – М.: Юнити, 2003.-438 с.

Дополнительная литература (ДЛс) (для студентов):

1. Карпова Т.А. Английский для колледжей (электронный ресурс): учебное пособие.-издательство КноРус, 2014.-281с. (ЭБС ВООК.ru)
2. Гуринович В.В. Деловая переписка на английском языке: Учебно-справочное пособие. –

Словари (С):

1. Мюллер В.А. Англо-Русский словарь. 70 000 слов и выражений. Изд-во «Советская Энциклопедия», 1965.
2. Солодкий А.М. Англо-Русский словарь для автомобилистов и автомехаников: Более 13000 слов и терминов.- М.: Транспорт, 1999.- 259с.
3. Англо-Русский сельскохозяйственный словарь/ Козловский В.Г. и канд.биол.наук Ракипова Н.Г. Ок. 75 000 терминов.- М.: Рус. Яз. 1983с.

Материалы периодической печати (Ж):

Журналы: “Speak Out”

Дополнительная литература (ДЛп) (для преподавателя):

1. Карпова Т.А. Английский для колледжей (электронный ресурс): учебное пособие.-издательство КноРус, 2014.-281с. (ЭБС ВООК.ru)
2. Агабекян И.П. Английский для технических вузов. Серия «Учебники для технических вузов».Ростов н/Д: «Феникс», 2001.-352с.
3. Агабекян И.П. Английский для ссузов: учеб. Пособие. – М.: Проспект, 2009. – 288с.

Интернет – ресурсы:

- <http://ru.wikipedia.org>
- <http://www.homeenglish.ru/test>

- www.fero.ru. Тесты по английскому языку
 - ЭБС Книгафонд www.Knigafund.ru/books/116420/read#
- Шевелева С.А. Грамматика английского языка: электронный ресурс, учебное пособие для студентов вузов С.А.Шевелева – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2010.- 423с.
- www.book.ru/book/915484 Карпова Т.А. Английский для колледжей: учебное пособие.-издательство КноРус, 2014.- 281с.

А
С
Х
Т

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий (сообщений, докладов, рефератов)

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Текущий контроль проводится в форме контрольной работы, тестов, индивидуального и фронтального опроса. Промежуточный контроль проводится в форме зачета, дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
УМЕНИЯ	
Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.	Текущий контроль: - оценка владения монологической и диалогической речью; - краткие и полные ответы на вопросы; - оценка письменного перевода текста; - ролевые игры.
Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.	Текущий контроль: - оценка умения читать и переводить (со словарем) специальный текст с иностранного на русский и с русского на иностранный. - устный опрос.
Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Текущий контроль: - устный или письменный опрос, - словарные диктанты; - тестирование.
ЗНАНИЯ	
Лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем), иностранных текстов профессиональной направленности.	- словарные диктанты; - тестирование; - устный или письменный опрос.

Приложение 2

ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК 1 . Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Диалог- расспрос по теме профессионального самоопределения; рассказ о своей профессии, о профессиональных обязанностях, о месте профессии в развитии экономики региона, страны.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выполнение заданий по решению проблемы в группе (организация и участие в групповой работе), перевод технических текстов, проведение оценки выполнения заданий одноклассников и самооценки.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Ситуативные диалоги «На рабочем месте».
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Поиск информации по проблеме, перевод технических текстов и инструкций.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Выполнение заданий при помощи ПК, работа в Интернете.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Работать в группе по решению проблемы.

	Составление диалогов.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Руководить работой в группе, вносить предложения.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Рассказы «Моя профессия», «Моя учеба», «Мой рабочий день».
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Рассказ «Моя профессия». Диалог «В офисе»

АССХТ

Рабочую программу разработала: _____ *Машинова Н.Ф*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании *ПЦК общеобразовательных и социально-гуманитарных дисциплин*
Протокол № 1 от « 27 » августа 2014 г.

Председатель *О.Фед* Седова О.Н.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании *учебно-методической комиссии филиала*
Протокол № 1 от « 29 » августа 2014 г.

Председатель _____
Юрченкова Л.В.

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой филиала *Крат* Крат

Т.М.

ACHT